

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 36»
_____Л.П. Величко
Приказ № 25 от 11.03.2025 г.

ПРИНЯТО
Советом БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 36»
_____Н.Н. Антонова
11.03.2025 г.

**Положение о порядке приема на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования в
БОУ г. Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 36»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в бюджетное общеобразовательное учреждение г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 36» (далее Учреждение) определяет порядок приема граждан в образовательное учреждение.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (с изменениями и дополнениями на июль 2020 г.), Приказом Министерства Просвещения № 458 от 02.09.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения № 707 от 08.10.2021 г. «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом департамента образования Администрации города Омска от 23.05.2022 г. № 54 «О внесении изменений в приказ директора департамента образования Администрации города Омска от 5 ноября 2015 года № 142», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 784 от 30 августа 2022 г. «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2022, № 35, ст. 6081), Указ губернатора Омской области от 3 августа 2023 года № 181, Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 февраля 2024 года № ТВ-290/03 «О перечне льгот», Федеральным законом «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 544-ФЗ от 28

декабря 2024 года, Уставом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 36».

1.3. Приём на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих.

2. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Контингент учащихся Учреждения формируется в соответствии с их возрастом. В Учреждение принимаются дети в возрасте шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель (департамент образования Администрации города Омска) (далее – Учредитель) вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Все дети, достигшие установленного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.2. Приём на обучение по основным образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (Омская область) и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено законодательством.

2.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами на основании действующего законодательства.

Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в образовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не допускаются до освоения образовательных программ.

2.4. Правила приёма на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают приём всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.5. Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 36» (далее - закрепленная территория).

2.6. Учреждение размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» Приказ Учредителя о закреплении за Учреждением конкретной территории (микрорайон) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.7. Во внеочередном порядке предоставляются места:

- детям сотрудников Следственного комитета (п. 25 ст. 35 Федерального закона от

28.12.2010 г. № 403-ФЗ (ред. от 30.12.2021 г.) «О Следственном комитете»);

- детям судей (п. 3 статьи 19 Федерального закона от 17.01.1992 г. № 2207-1-ФЗ (ред. 01.07.2021 г.) «О статусе судей Российской Федерации»);
- детям работников прокуратуры (п. 5 ст. 44 Федерального Закона от 17.01.1992 г. № 2207-1-ФЗ (ред. 01.07.2021 г.) «О статусе судей Российской Федерации»);
- по месту жительства их семей детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии и имевших специальное звание полиции, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

2.8.В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении:

- 1) по месту жительства их семей детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;
- 2) по месту жительства независимо от формы собственности:
 - детям сотрудников полиции и органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции,
 - детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
 - детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции или органах внутренних дел;
 - детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции или органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
 - детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции или органов внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции или органах внутренних дел, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции или органах внутренних дел;
 - детям, находящимся (находившимся) на иждивении указанных сотрудника, гражданина Российской Федерации.
- 3) по месту жительства независимо от формы собственности:
 - детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);
 - детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
 - детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
 - детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях

и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении указанных сотрудника, гражданина Российской Федерации;
- детям медицинских работников медицинских организаций государственной системы здравоохранения Омской области по месту жительства;
- детям педагогических и медицинских работников, работников, замещающих должности помощника воспитателя, младшего воспитателя, заведующего производством (шеф-повара), повара, государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, расположенных на территории города Омска, а также дети педагогических работников государственных профессиональных образовательных организаций, муниципальных и государственных организаций дополнительного образования, расположенных на территории города Омска, по месту жительства.

2.9. Ребёнок имеет право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования в Учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.10. Право преимущественного приёма в Учреждение имеют дети, воспитывающиеся в одной семье, независимо от наличия кровного родства между ними (т.е. в том числе усыновлённые дети и дети, находящиеся под опекой или попечительством). (Федеральный закон от 21.11.2022 № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

2.11. Гражданам, желающим воспользоваться внеочередным, первоочередным и преимущественным правом при зачислении в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, при подаче заявления необходимо дополнительно предоставить документы, подтверждающие данное право (Приложение № 1).

2.12. В случае если родители (законные представители) несовершеннолетнего или поступающий не предоставили документы, подтверждающие первоочередное или преимущественное право приема на обучение либо оригиналов и (или) копий документов, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего или поступающему направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) уведомление о необходимости предоставления документов с указанием даты и времени явки (Приложение № 2).

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.14. Приём в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.15. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются к

Учредителю.

- 2.16. Отказ в приёме заявления о зачислении оформляется уведомлением (Приложение № 3).
Если заявление о приёме в школу было подано в письменной форме, отказ предоставляется в письменном виде, если через электронные системы - то в электронном виде, в сроки, указанные в действующем федеральном законодательстве по обращению граждан (в течение 30 дней).
- 2.17. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" информацию:
- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории за Учреждением;
 - о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
- 2.18. Прием заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.7, 2.8, 2.9 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Зачисление в Учреждение оформляется распорядительным актом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
- 2.19. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
Учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
- 2.20. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 2.21. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.22. Прием на обучение по основным образовательным программам в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.
- 2.23. Учреждение осуществляет прием заявления на обучение и документов для приёма на обучение одним из следующих способов:
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - лично в образовательную организацию.
- 2.24. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствии действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации. Информация о результатах рассмотрения заявления о приёме на обучение направляется на указанный в заявлении о приёме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный)

и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законными представителями ребёнка или поступающим).

2.25. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- б) дата рождения ребенка или поступающего;
- в) адрес места жительства ребенка, и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего;
- г) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- д) адрес места жительства, и (или) адрес места пребывания родителей (законным представителей) ребёнка;
- е) адрес электронной почты, номера телефонов (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего;
- ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма;
- з) о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- и) согласие родителей (законных представителей) ребёнка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучение ребёнка по адаптированной образовательной программ;
- к) согласие поступающего, достигшего возраста 18-ти лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- л) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов РФ);
- м) родной язык из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков РФ, в том числе русского языка как родного языка);
- н) факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- о) согласие родителей (законных представителей) ребёнка или поступающего на обработку персональных данных.

2.26. Образец заявления о приёме на обучение размещается Учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" (Форма заявления - Приложение № 4).

2.27. Для приёма родитель (законный представитель) ребёнка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка в Учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и

- (или) сестра;
- копию документа подтверждающего установления опеки или попечительства (при необходимости);
 - копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закреплённой территории);
 - копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приёма на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
 - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- 2.28. При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с должностным лицом Учреждения родитель (законный представитель) ребёнка предъявляет оригиналы документов, а поступающий оригинал документа, удостоверяющий личность поступающего.
- 2.29. При приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании.
- 2.30. Родитель (законный представитель) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ подтверждающий право ребёнка на пребывание в РФ. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.31. Не допускается требовать представление других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.23 Положения, в качестве основания для приёма на обучение по основным общеобразовательным программам. При подаче заявления о приёме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.23 Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приёма на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.
- 2.32. Родители (законные представители) детей или поступающие имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 2.33. Факт приёма заявления о приёме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приёма заявления о приёме на обучение в Учреждение (Приложение № 5,6).
- 2.34. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). После регистрации заявление о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителем (законным представителем) ребёнка или поступающим им выдаётся документ (подтверждение), заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер приёма заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов (Приложение № 7).
- 2.35. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

- 2.36. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт (приказ) о приеме на обучение ребёнка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.14 Положения.
- 2.37. На каждого ребёнка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законным представителем) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

Перечень документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право при зачислении в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования

Внеочередное право приема в учреждения имеют:	
Наименование льготной категории граждан	Документы, подтверждающие право на внеочередное зачисление
<p>Дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью (п.8 ст. 24 Федерального закона от 27.05.1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - удостоверение личности военнослужащего установленного образца (для военнослужащих по контракту); - справка из воинской части или из военного комиссариата по месту жительства семьи - копия документов, подтверждающих гибель (смерть) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции.
<p>Детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью (ст. 28.1. Федерального закона от 03.07.2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - копия документов, подтверждающих гибель (смерть) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции.
Первоочередное право приема в учреждения имеют:	
Наименование льготной категории граждан	Документы, подтверждающие право на первоочередное зачисление
<p>1) дети сотрудника, имеющего специальное звание и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации</p>	<p>Служебное удостоверение установленного образца (по подпункту 1 настоящего пункта); копия документов (по подпунктам 2 – 6 настоящего пункта), подтверждающих: – гибель (смерть) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных сотрудником в связи с</p>

<p>Федерации (далее – сотрудник);</p> <p>2) дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>3) дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовноисполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации (далее – учреждения и органы);</p> <p>4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5.</p> <p>(ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»).</p>	<p>выполнением служебных обязанностей; - смерть сотрудника вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>– увольнение гражданина Российской Федерации со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>– смерть гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>– нахождение детей на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта</p>
---	--

<p>1) детям сотрудника полиции;</p> <p>2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;</p> <p>4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>б) дети, находящиеся (находившихся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5. (ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 года №3-ФЗ «О полиции»).</p>	<p>Служебное удостоверение установленного образца (по подпункту 1 настоящего пункта);</p> <p>копия документов (по подпунктам 2 – 6 настоящего пункта), подтверждающих:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гибель (смерть) сотрудника полиции, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; - смерть сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; - увольнение гражданина Российской Федерации, со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; - смерть гражданина Российской Федерации, в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; - нахождение детей на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта
<p>1) дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, а также стажеры, в случае выполнения ими обязанностей, возложенных на полицию, в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел;</p> <p>2) дети сотрудника органов внутренних дел, не являющимся сотрудником полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>3) дети сотрудника органов внутренних дел, не являющимся сотрудником полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;</p> <p>дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья,</p>	<p>Служебное удостоверение установленного образца или правовой акт руководителя, принявшего решение о привлечении сотрудника и (или) стажера к выполнению обязанностей, возложенных на полицию (по подпункту 1 настоящего пункта);</p> <p>копия документов (по подпунктам 2 – 6 настоящего пункта), подтверждающих:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гибель (смерть) сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; - смерть сотрудника органов внутренних дел, не являющегося

<p>полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>4) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>5) дети, находящиеся (находившихся) на иждивении сотрудника органов внутренних дел, не являющимся сотрудником полиции, гражданина Российской Федерации указанных в подпунктах 1</p> <p>– 5.</p> <p>6) (ст. 56 Федерального закона от 07.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции</p>	<p>сотрудником полиции, вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;</p> <p>- увольнение гражданина Российской Федерации со службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; - смерть гражданина Российской Федерации в течение одного года после увольнения со службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>- нахождение детей на иждивении сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта</p>
<p>Детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью (ч. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».)</p>	<p>- Удостоверение личности военнослужащего установленного образца (для военнослужащих по контракту);</p> <p>- справка из воинской части или из военного комиссариата по месту жительства семьи</p>
<p>Дети медицинских работников медицинских организаций государственной системы здравоохранения Омской области (ст 5.1 Закона Омской области от 18.07.2013 года «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области»).</p>	<p>- Справка с места работы.</p>
<p>Дети педагогических и медицинских работников, работников, замещающих должности помощника воспитателя, младшего воспитателя, заведующего производством (шеф-повара), повара государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, расположенных на территории Омской области, а</p>	<p>- Справка с места работы.</p>

<p>также педагогических работников государственных профессиональных образовательных организаций, муниципальных и государственных организаций дополнительного образования, расположенных на территории Омской области (ст 5.1 Закона Омской области от 18.07.2013 года «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области»).</p>	
<p>Преимущественное право приема в учреждения имеют:</p>	
<p>Наименование льготной категории граждан</p>	<p>Документы, подтверждающие право на преимущественное зачисление</p>
<p>Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение, в котором обучаются их брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этих детей, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка (ч.3 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).</p>	<p>- Свидетельство о рождении детей или документ, подтверждающий родство детей; -Документ, подтверждающий установление опеки или попечительства.</p>

Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 36»

Адрес: 644073, г. Омск, ул. Комкова, д. 3-в
тел. (3812)74-38-47, тел./факс (3812)75-61-76
E-mail school36@bou.omskportal.ru

Уведомление о необходимости
предоставления документов

Уважаемый (ая) _____!

В соответствии с пунктом 26 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 года № 458 просим Вас предоставить **оригиналы и копии** следующих документов:

- Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
- Копия свидетельства о рождении ребенка
- Свидетельство о регистрации по месту жительства/пребывания
- Копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, которые обучаются в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 36»
- Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства
- Справку с места работы родителей (законных представителей ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема)

По усмотрению родителей (законных представителей) дополнительно могут быть представлены иные документы – удостоверение многодетной семьи, заключения ПМПК, МСЭ и др.

Для предоставления указанных документов Вы приглашаетесь в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 36» по адресу: г. Омск, ул. Комкова, д. 3-в не позднее « ____ » _____ 2024 года в дни приёма.

Директор

Л.П. Величко

Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 36»

Адрес: 644073, г. Омск, ул. Комкова, д. 3-в
тел. (3812)74-38-47, тел./факс (3812)75-61-76
E-mail school36@bou.omskportal.ru

Уведомление об отказе в зачислении
в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 36»

Уважаемый (ая) _____!

На основании пункта 4 статьи 67 Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», пункта 15 Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» уведомляю Вас о том, что Вам отказано в зачислении Вашего ребенка в _____ класс бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 36» по причине отсутствия свободных мест для зачисления.

Для решения вопроса об устройстве Вашего ребенка в другую общеобразовательную организацию Вам необходимо обратиться в департамент образования Администрации города Омска (г. Омск, ул. Карла Либкнехта, д. 33).

Также информацию о наличии вакантных мест Вы можете получить на официальных сайтах бюджетных общеобразовательных учреждений города Омска, подведомственных департаменту образования Администрации города Омска в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Вакантные места для приема/перевода» и (или) «Прием в 1 класс», где расположена информация о наличии свободных мест для приема на обучения.

Директор школы

Л.П. Величко

Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 36»

Адрес: 644073, г. Омск, ул. Комкова, д. 3-в
тел. (3812)74-38-47, тел./факс (3812)75-61-76
E-mail school36@bou.omskportal.ru

Уведомление
о приеме заявления на обучение в _____ класс
бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 36»

Выдано _____,

Перечень предоставленных документов:

1. Заявление о приеме в образовательную организацию от _____, зарегистрированное в журнале приема заявлений за № _____, время _____.
2. Копия свидетельства о рождении ребёнка
3. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка
4. Копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя)
5. Копия о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры, которые обучаются в БОУ г. Омска «СОШ № 36»
6. Иные документы (удостоверение многодетной семьи, заключение ПМПК, копия документа, подтверждающая установление опеки или попечительства и др.)

«___» _____ 202__ года

Ответственный за прием заявления: _____./ _____